

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome  
Indirizzo  
Telefono  
Fax  
E-mail

**PARISI NEMESIO**

**VIA ....., N° . - .....**

.....

.....

Nazionalità  
Data di nascita

Italiana

27 / 05 / 1964

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**DAL 1989 AL 1997 PRESIDENTE CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE COOPERATIVA SALERNITANA  
SERVIZI**

Me medesimo

Cooperativa di servizio

Presidente consiglio di Amministrazione

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Dal 1979 al 1984

Istituto alberghiero di stato – IPAS

Lingue straniere e operatore alberghiero

Tecnico delle attività turistiche

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

#### MADRELINGUA

#### ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ARTISTICHE

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

## ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente indicate.*

## PATENTE O PATENTI

## ULTERIORI INFORMAZIONI

## ALLEGATI

## ITALIANA

### Inglese

Sufficiente

SUFFICIENTE

SUFFICIENTE

OTTIME

Ottime

OTTIME

**Uso del PC, con buona conoscenza dell'utilizzo di Windows e Office;**

**Uso di internet, posta elettronica e vari programmi di contabilità;**

COMPETENZE ACQUISITE NELL'AMBITO DEL SETTORE ALBERGHIERO.

Automunito, con patente tipo B